

เปิดรับสมัคร หัวหน้างานปฏิบัติการภายนอก

รายละเอียดงาน

รูปแบบงาน : งานประจำ
จำนวนที่รับ : 2 ตำแหน่ง
สถานที่ปฏิบัติงาน : กรุงเทพมหานคร
เงินเดือน : 20,000 - 25,000 บาท
วันหยุด : วันอาทิตย์
เวลาทำงาน : 08:00 - 17:00 น.

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ควบคุมดูแลพนักงาน และการวางแผนการปฏิบัติงาน
- บริหารและจัดการควบคุมดูแลพนักงานตามจุดงาน
- หาแนวทางในการพัฒนา และแก้ไขปัญหาให้กับทุกหน่วยงาน
- อบรมทักษะพื้นฐานในการทำงานเบื้องต้นสำหรับพนักงานในหน่วยงาน
- ประสานงาน พบปะ สร้างสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ว่าจ้างทุกหน่วยงาน
- ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน ให้ครบตามกำหนด
- รวบรวมเอกสารประกอบการทำงาน ใบลงเวลา, ใบเบิกน้ำยา หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นำส่งมอบกับสำนักงานใหญ่
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

สนใจสมัครงานตำแหน่งงานนี้กรุณาติดต่อ

บริษัท มอรัล บิสสิเนส จำกัด

152/14 หมู่บ้านสัมมากร ซ.รามคำแหง 110 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240

เบอร์ผู้ติดต่อ : 0-2735-4339, 08-7706-8639

อีเมล : hr2.mbbusiness@gmail.com



เปิดรับสมัคร หัวหน้างานปฏิบัติการภายนอก

คุณสมบัติ

เพศ : ชาย-หญิง อายุ : 30 – 50 ปี

ระดับการศึกษา : ม.6 - ปริญญาตรี ประสบการณ์ : 1 ปีขึ้นไป

คุณสมบัติเพิ่มเติม

- มีประสบการณ์ในงานทำความสะอาด หรือสายงานที่เกี่ยวข้องจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- สามารถใช้อุปกรณ์ในการทำความสะอาดได้ทุกประเภท รวมถึงน้ำยาต่างๆ ได้
- วางแผนงาน และสามารถทำงานเป็นทีมได้
- มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ อดทน ละเอียดรอบคอบ และตรงต่อเวลา

สวัสดิการ (ตามข้อตกลงของบริษัท)

- ประกันสังคม
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- ค่าตอบแทนพิเศษ
- เงินโบนัสตามผลงาน
- มีเวลาการทำงานที่ยืดหยุ่น

สวัสดิการอื่นๆ

- ค่าเบี้ยขยัน
- เงินเบิกฉุกเฉิน
- วันหยุดประจำปี



สนใจสมัครงานตำแหน่งงานนี้กรุณาติดต่อ

บริษัท มอร์ล บีซิเนส จำกัด

152/14 หมู่บ้านสัมมากร ซ.รามคำแหง 110 แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพฯ 10240

เบอร์ผู้ติดต่อ : 0-2735-4339, 08-7706-8639

อีเมล : hr2.mbbusiness@gmail.com